

СОГЛАСОВАНО  
На заседании  
педагогического совета  
ОАНО «Лидеры»  
Протокол № 3  
От «28» декабря 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы

Христофорова Т.В.

Приказ №44/6

От «29» декабря 2022 г.

### ПРОГРАММА ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА В ОАНО «ЛИДЕРЫ» Пояснительная записка.

Настоящая целевая модель наставничества в ОАНО «Лидеры», осуществляющего образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам (далее - целевая модель наставничества) разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".

**Целью внедрения** целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов в ОАНО «Лидеры»

*Создание целевой модели наставничества в ОАНО «Лидеры» позволит решить задачу адаптации учителей на рабочем месте, учитывать потребности молодых педагогов, предупредить отток кадров, а также создавать условия для помощи всем педагогам, имеющим профессиональный дефицит.*

**В программе используются следующие понятия и термины.**

**Наставничество** - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

**Форма наставничества** - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

**Программа наставничества** - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Наставляемый** - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

**Наставник** - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

**Куратор** - сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

**Целевая модель наставничества** - система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

**Методология наставничества** - система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

**Активное слушание** - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

**Буллинг** - проявление агрессии, в том числе физическое насилие, унижение, издевательства в отношении обучающегося образовательной организации со стороны других обучающихся и/или учителей. Одна из современных разновидностей буллинга - кибербуллинг, травля в социальных сетях.



**Метакомпетенции** - способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками.

**Тьютор** - специалист в области педагогики, который помогает обучающемуся определиться с индивидуальным образовательным маршрутом.

**Благодарный выпускник** - выпускник образовательной организации, который ощущает эмоциональную связь с ней, чувствует признательность и поддерживает личными ресурсами (делится опытом, мотивирует обучающихся и педагогов, иницирует и развивает эндаумент, организует стажировки и т.д.).

**Школьное сообщество** (сообщество образовательной организации) - сотрудники данной образовательной организации, обучающиеся, их родители, выпускники и любые другие субъекты, которые объединены стремлением внести свой вклад в развитие организации и совместно действуют ради этой цели.

## 1. Нормативные основы целевой модели наставничества.

### Нормативные правовые акты международного уровня.

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., ратифицированной Постановлением ВС СССР от 13 июня 1990 г. N 1559-1.
  - Всеобщая Декларация добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (IAVE, Амстердам, январь, 2001 год).
  - Резолюция Европейского парламента 2011/2088(INI) от 1 декабря 2011 г. "О предотвращении преждевременного оставления школы".
- Нормативные правовые акты Российской Федерации.
- Конституция Российской Федерации.
  - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
  - Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол N 45 от 14 мая 2010 г.).
  - Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р.
  - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года (утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р).

- Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях".
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7 -ФЗ "О некоммерческих организациях".
- Распоряжение министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

- **Нормативные правовые акты ОАНО «Лидеры»**

- Устав
- Программа развития
- Отчет о результатах самообследования деятельности
- Положение о педагогическом совете
- Положение о методическом совете

**Задачи целевой модели наставничества**

1. Разработка и реализация мероприятий «дорожной карты» внедрения целевой модели.
2. Разработка и реализация программ наставничества.
3. Реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества.
4. Инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества.
5. Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества.
6. Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества в школе.
7. Формирования баз данных Программы наставничества и лучших практик.
8. Обеспечение условий для повышения уровня профессионального



мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования.

2. **Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества**
  1. Измеримое улучшение показателей, обучающихся в образовательной, культурной, спортивной сферах и сфере дополнительного образования.
  2. Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
  3. Плавный «вход» молодого учителя и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
  4. Адаптация учителя в новом педагогическом коллективе.
  5. Измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников школы, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.
  6. Рост мотивации к учебе и саморазвитию учащихся.
  7. Снижение показателей неуспеваемости учащихся.
  8. Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий.
  9. Рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия.
  10. Формирование осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.
  11. Формирования активной гражданской позиции школьного сообщества.
  12. Рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях.
  13. Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.
  14. Снижение конфликтности и развитые коммуникативных навыков, для горизонтального и вертикального социального движения.
  15. Увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.
  16. Снижение проблем адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.
  17. Включение в систему наставнических отношений детей с ограниченными возможностями здоровья.

### 3. Структура управления реализацией целевой модели наставничества ОАНО «Лидеры»

| Уровни структуры                            | Направления деятельности.   |
|---|---|
| Министерство образования Московской области | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление государственного управления в сфере образования.</li> <li>2. Принимает решение о внедрении целевой модели наставничества;</li> <li>3. Обеспечивает организацию инфраструктуры и материально-техническое обеспечение</li> </ol>  |
| ИПКиППРО                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационная, методическая, экспертно - консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества.</li> <li>2. Выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях внедрения целевой модели наставничества.</li> <li>3. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик различных</li> </ol> |
| Управление образования Одинцовского района, | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;</li> <li>2. Обеспечивает развитие инфраструктурных, материально - технических ресурсов и кадрового потенциала ОАНО «Лидеры», осуществляющих образовательную деятельность по</li> </ol>  |
|   | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Содействует привлечению к реализации программ наставничества образовательных организаций; предприятий и организаций муниципалитета; государственных бюджетных учреждений культуры и спорта; юридических и</li> </ol>  |
| ОАНО «Лидеры»                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и утверждение комплекта нормативных документов, необходимых для внедрения целевой модели наставничества ОАНО «Лидеры»</li> <li>2. Разработка целевой модели наставничества ОАНО «Лидеры»</li> <li>3. Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели ОАНО «Лидеры»</li> <li>4. Реализация программ наставничества.</li> </ol>                              |



|  |   |
|--|---|
| <p>Куратор целевой модели наставничества ОАНО «Лидеры»</p> | <p>1. Формирование базы наставников и наставляемых.<br/>         Организация обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения).<br/>         Контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества.<br/>         4. Контроль проведения программ наставничества.<br/>         Участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества.<br/>         Решение организационных вопросов,</p> |
| <p>Ответственные лица за направления форм</p>              | <p>Разработка программ моделей форм наставничества. Контроль за реализацией.</p>  |
| <p>Наставники и наставляемые</p>                           | <p>Модели форм наставничества.<br/>         1. Реализация Форма наставничества «Ученик - ученик».<br/>         2. Реализация Форма наставничества «Учитель -</p>  |

#### 4. Кадровая система реализации целевой модели наставничества ОАНО «Лидеры»

Целевой модели наставничества выделяется три главные роли:

1. Наставляемый - участник программы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные задачи, личные и профессиональные, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.
2. Наставник - участник программы, имеющий успешный опыт в достижении жизненного результата, личностного и профессионального, способный и готовый поделиться этим опытом и навыками, необходимыми для поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.
3. Куратор - сотрудник образовательной организации, который отвечает за организацию всего цикла программы наставничества.  
 Реализация наставнической программы происходит через работу куратора с двумя базами: базой наставляемых и базой наставников.

Формирование этих баз осуществляется директором школы, куратором, педагогами, классными руководителями и иными лицами школы, располагающими информацией о потребностях педагогов и подростков - будущих участников программы.

- Формирование базы наставляемых:

из числа обучающихся:

проявивших выдающиеся способности;  
демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты;

с ограниченными возможностями здоровья;

попавших в трудную жизненную ситуацию;

имеющих проблемы с поведением;

не принимающих участие в жизни школы, отстраненных от коллектива из числа педагогов:

молодых специалистов;

находящихся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости;

находящихся в процессе адаптации на новом месте работы;

желающими овладеть современными программами,

цифровыми навыками, ИКТ компетенциями и т.д.

• Формирование базы наставников из числа:

обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах;

педагогов и специалистов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;

родителей обучающихся - активных участников родительских или управляющих советов;

выпускников, заинтересованных в поддержке своей школы;

сотрудников предприятий, заинтересованных в подготовке будущих кадров;

успешных предпринимателей или общественных деятелей, которые чувствуют потребность передать свой опыт; о ветеранов педагогического труда.

База наставляемых и база наставников может меняться в зависимости от потребностей школы в целом и от потребностей участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).



**5. Этапы реализации целевой модели наставничества  
ОАНО «Лидеры»**

| Этапы   | Мероприятия  | Результат   |
|---|--|---|
| Подготовка условий для запуска программы наставничества | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание благоприятных условий для запуска программы.</li> <li>2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.</li> <li>3. Выбор аудитории для поиска наставников.</li> <li>4. Информирование и выбор форм наставничества.</li> <li>5. На внешнем контуре</li> </ol> | <p>Дорожная карта реализации наставничества.<br/>Пакет документов.</p>  |
| Формирование базы наставляемых                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление конкретных проблем обучающихся школы, которые можно решить с помощью наставничества.</li> <li>2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых.</li> </ol>  | <p>Формированная база наставляемых с картой запросов.</p>   |
| Формирование базы наставников                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с внутренним контуром включает действия по формированию базы из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных,</li> </ul> </li> </ol>  | <p>Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем.</p> |
| Отбор и обучение наставников                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы.</li> </ol>  | <p>1. Заполненные анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными</p>  |
| Формирование наставнических пар/групп                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести общую встречу с участием всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате.</li> </ol>  | <p>Сформированные наставнические пары / группы, готовые продолжить работу в рамках программы</p>                                      |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>Организация хода наставнической программы</p> | <p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон. Работа в каждой паре/группе включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• встречу-знакомство,</li> <li>• пробную рабочую встречу,</li> </ul> | <p>Мониторинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор обратной связи от наставляемых - для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых;</li> <li>• сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов - для</li> </ul> |
| <p>Завершение программы наставничества</p>       | <p>1. Подведение итогов работы каждой пары/группы.<br/>2. Подведение итогов программы школы.<br/>3. Публичное подведение итогов и популяризация практик.</p>  | <p>Собраны лучшие наставнические практики. Поощрение наставников.</p>  |

## 6. Формы наставничества ОАНО «Лидеры»

Для успешной реализации целевой модели наставничества предусматривается выделение 5 возможных форм наставничества.

Исходя из образовательных потребностей ОАНО «Лидеры» в данной целевой модели наставничества рассматриваются три формы наставничества: «Ученик - ученик», «Учитель - учитель», «Учитель - ученик».

### 6.1. Форма наставничества «Ученик - ученик».

**Цель:** разносторонняя поддержка обучающихся с особыми образовательными или социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

#### **Задачи:**

1. Помощь в реализации лидерского потенциала.
2. Улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов.
3. Развитие гибких навыков и метакомпетенций.
4. Оказание помощи в адаптации к новым условиям среды.
5. Создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации.
6. Формирование устойчивого сообщества обучающихся и сообщества благодарных выпускников.



Результат:

1. Высокий уровень включения наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы.
2. Повышение успеваемости в школе.
3. Улучшение психоэмоционального фона внутри группы, класса, школы в целом.
4. Численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций.
5. Количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов.
6. Снижение числа обучающихся состоящих на различных видах учета.
7. Снижение количества жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

**Характеристика участников формы наставничества  
«Ученик - ученик»**

| <b>Наставник</b>   | <b>Наставляемый</b>  |   |
|--|--|---|
| Кто может быть.  | <b>Пассивный</b>   | <b>Активный</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Активный ученик, обладающий лидерским и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления.</li> <li>• Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты.</li> <li>• Победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований.</li> <li>• Лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы.</li> <li>• Возможный участник всероссийских детско - юношеских организаций и объединений.</li> </ul> | <p>Социально или ценностно - дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.</p> | <p>Обучающийся с особыми образовательными потребностями, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.</p> |



### Возможные варианты программы наставничества «Ученик - ученик».

| Формы взаимодействия                | Цель  |
|-------------------------------------|---|
| «Успевающий - неуспевающий»         | Достижение лучших образовательных результатов.  |
| «Лидер - пассивный»                 | Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или с развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков. |
| «Равный - равному»                  | Обмен навыками для достижения целей.  |
| «Адаптированный - неадаптированный» | Адаптация к новым условиям обучения.  |

### Схема реализации формы наставничества «Ученик – ученик»

| Этапы реализации.   | Мероприятия   |
|---|---|
| Представление программ наставничества в форме «Ученик - ученик».  | Ученическая конференция.  |
| Проводится отбор наставников из числа активных учащихся школьного сообщества.   | Анкетирование. Собеседование. Использование базы наставников.   |
| Обучение наставников.   | Обучение проводится куратором.                                  |
| Проводится отбор учащихся, имеющих особые образовательные потребности, низкую учебную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе, не включенные в школьное | Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.   |
| Формирование пар, групп.  | После личных встреч, обсуждения вопросов. Назначения куратором. |

|  |   |
|--|---|
| Наставляемый улучшает свои образовательные результаты, он интегрирован в школьное сообщество, повышена мотивация и осознанность. | Предоставление конкретных результатов взаимодействия (проект, улучшение показателей).<br>Улучшение образовательных результатов, посещаемости. |
| Рефлексия реализации формы наставничества.   | Анализ эффективности реализации программы.  |
| Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. Чувствует свою причастность школьному сообществу.                             | Поощрение на ученической конференции.   |

## 6.2. Форма наставничества «Учитель - учитель».

**Цель:** разносторонняя поддержка для успешного закрепления на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня и поддержка нового сотрудника при смене его места работы, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

### Задачи:

1. Способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.
2. Развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса.
3. Ориентировать начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
4. Прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации.
5. Ускорить процесс профессионального становления педагога.

### Результат:

1. Высокий уровень включенности молодых специалистов и новых педагогов в педагогическую работу и культурную жизнь образовательной организации.
2. Усиление уверенности в собственных силах и развитие личного



- творческого и педагогического потенциала.
3. Улучшение психологического климата в образовательной организации.
  4. Повышение уровня удовлетворенности в собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния специалистов.
  5. Рост числа специалистов, желающих продолжить свою работу в данном коллективе образовательного учреждения.
  6. Качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных наставляемых классах и группах.
  7. Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.
  8. Рост числа собственных профессиональных работ (статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т. д.)

### Характеристика участников формы наставничества «Учитель - учитель»

| Наставник   | Наставляемый   |  |
|---|--|--|
|   | Молодой  | Педагог  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных пособий и материалов, ведущий вебинаров и семинаров).</li> <li>• Педагог, склонный к активной общественной работе, лояльный участник педагогического и школьного сообществ.</li> <li>• Педагог, обладающий лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией.</li> </ul> | <p>Имеет малый опыт работы (от 0 до 3 лет), испытывающий трудности с организацией учебного процесса, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями.</p> | <p>Специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации.</p> |

**Типы наставников**

**Наставник -  
консультант**

**Наставник -  
предметник**

Педагог,  
находящийся в  
состоянии  
эмоциональног  
о  
выгорания,  
хронической  
усталости.



|  |   |  |
|--|---|--|
| Создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и с решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем, контролирует самостоятельную | Опытный педагог одного и того же предметного направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин. |  |
|--|---|--|

### Возможные варианты программы наставничества «Учитель - учитель»

| Формы взаимодействия                                      | Цель   |
|---|--|
| «Опытный педагог - молодой специалист»                    | Поддержка для приобретения необходимых профессиональных навыков и закрепления на месте работы.                                 |
| «Опытный классный руководитель - молодой специалист»      | Поддержка для приобретения необходимых профессиональных навыков в работе с классным коллективом и закрепления на месте работы. |
| «Лидер педагогического сообщества - педагог, испытывающий | Реализация психозмоциональной поддержки сочетаемый с профессиональной помощью по приобретению и развитию                       |

|   |   |
|---|---|
| «Педагог новатор - консервативный педагог»  | Помощь в овладении современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями. |
| «Опытный предметник - неопытный предметник» | Методическая поддержка по конкретному предмету.                                     |

### Схема реализации формы наставничества «Учитель - учитель»

| Этапы реализации.   | Мероприятия   |
|---|---|
| Представление программ наставничества в форме «Учитель - учитель».  | Педагогический совет.<br>Методический совет.                      |
| Проводится отбор наставников из числа активных и опытных педагогов и педагогов,   | Анкетирование. Использование базы наставников.                    |
| Обучение наставников.   | Проводится при необходимости.                                     |
| Проводится отбор педагогов, испытывающий профессиональные проблемы, проблемы адаптации и желающих добровольно принять участие в программе наставничества. | Анкетирование. Листы опроса.<br>Использование базы наставляемых.  |
| Формирование пар, групп.  | После встреч, обсуждения  |
| Повышение квалификации наставляемого, закрепление в профессии. Творческая деятельность. Успешная адаптация.   | Тестирование. Проведение мастер - классов, открытых уроков.       |
| Рефлексия реализации формы наставничества.  | Анализ эффективности реализации программы.                        |
| Наставник получает уважаемый и заслуженный статус.  | Поощрение на педагогическом совете или методический совете школы. |



### **6.3 Форма наставничества «Учитель - ученик»**

**Цель** - успешное формирование у учеников младшей, средней и старшей школы осознанного подхода к реализации личностного потенциала, рост числа

заинтересованной в развитии собственных талантов и навыков молодежи.

**Задачи:**

1. Помощь учащимся в раскрытии и оценке своего личного потенциала.
2. Повышение мотивации к учебе и саморазвитию, к саморегуляции, формирования ценностных и жизненных ориентиров.
3. Развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков и метакомпетенций.
4. Помощь в построении образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

**Результат:**

1. Повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона в младшей, средней и старшей школе.
2. Численный рост кружков по интересам, а также внеурочных мероприятий.
3. Увеличение процента учеников, успешно прошедших предпрофориентационную программу.
4. Численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности в старших классах (совместно с представителем предприятия).
5. Увеличение числа учеников, планирующих стать наставниками в будущем и присоединиться к сообществу благодарных выпускников.

## Характеристика участников формы наставничества «Учитель - ученик»

| Наставник   | Наставляемый  |   |
|---|---|---|
|   | Активный  | Пассивный   |
| <p>Кто может быть.</p> <p>Неравнодушный профессионал с большим (от 5 лет) опытом работы с высокой квалификацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Активная жизненная позиция.</li> </ul> <p>Обладает развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к ученику как к равному в диалоге и потенциально будущему коллеге.</p> | <p>Социально активный школьник с особыми образовательными потребностями, мотивированный к расширению круга общения, самосовершенствованию, получению новых навыков.</p> | <p>Плохо мотивированный, дезориентированный школьник, не имеющий желания самостоятельно выбирать образовательную траекторию, мало информированный о карьерных и</p> |

## Возможные варианты программы наставничества «Учитель - ученик»

| Формы взаимодействия          | Цель  |
|-------------------------------|---|
| «Учитель–неуспевающий ученик» | Педагогическая и психологическая поддержка обучающегося для достижения лучших образовательных результатов, раскрытие его потенциала, создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, преодоление дезориентации обучающегося в образовательном процессе, адаптации его в школьном коллективе. В качестве |
| «Учитель–пассивный ученик»    | Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих навыков, формирование жизненных ориентиров у обучающегося, формирование ценностей и   |



|   |  |
|---|--|
| «Учитель–одаренный ученик»              | Психологическая поддержка, раскрытие и развитие творческого потенциала наставляемого, совместная работа над проектом и т.д. В качестве наставника может выступать классный руководитель  |
| «Учитель–ребенок с ОВЗ/ребенок-инвалид» | Создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, развитие его творческих и коммуникативных навыков, адаптация в школьном коллективе. В качестве наставника выступает классный руководитель, который работает в тесном контакте с учителями-предметниками, психологом, социальным педагогом, методистом. |

### Схема реализации формы наставничества «Учитель - ученик»

| Этапы реализации  | Мероприятия  |
|---|--|
| Представление программ наставничества в форме «Учитель - ученик».   | Ученическая конференция.   |
| Проводится отбор наставников из числа активных и опытных учителей, представителей благодарных выпускников.                                      | Анкетирование. Использование базы наставников.                                     |
| Обучение наставников.   | Обучение проводится куратором программы наставничества при необходимости. Работа с |
| Проводится отбор учащихся, имеющих проблемы с учебой, не мотивированных, не умеющих строить свою образовательную траекторию. Либо - учащиеся, с | Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.                      |

|   |   |
|---|---|
| <p>Формирование пар, групп.</p>   | <p>Личные встречи или групповая работа в формате «быстрых встреч».</p>  |
| <p>Повышение образовательных результатов у наставляемых. Мотивированны, интегрированы в сообщество. Осознано подходят к выбору профессий.</p> | <p>Защита проекта. Анализ успеваемости. Представление бизнес - плана. Определение образовательной траектории.</p>             |
| <p>Рефлексия реализации формы наставничества.</p>   | <p>Анализ эффективности реализации программы.</p>   |
| <p>Наставник получает уважаемый и заслуженный статус.</p>   | <p>Поощрение наставляемого на ученической конференции. Благодарственное письмо на предприятие или организацию наставника.</p> |