

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 4. Сформировать банк программ по одной форме наставничества «Учитель - учитель». 	сентябрь 2023 года	Заместители директора Директор школы
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте школы. 3. Информирование внешней среды. 	сентябрь 2022 года	Директор школы, администрация школы, классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных 	сентябрь 2023 года	Заместители директора

			3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
	Формирование базы наставляемых		1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	сентябрь 2023 года	Куратор модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	сентябрь 2023 года	Куратор целевой модели наставничества
			2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.		
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2023 года	Директор школы
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	сентябрь 2023 года	Куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	сентябрь 2023 года	Заместители директора
			Обучение наставников для работы с наставляемыми		Заместители директора
			Одготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.		Директор школы
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.		
			3. Организовать «Школу наставников» и провести	август -	Зам. директора,

			обучение.	сентябрь 2023года	Куратор целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	Сентябрь 2023 года	Зам. директора, куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 	сентябрь 2023 года сентябрь 2023 года	Директор школы Наставники Педагог - психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. егулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	2023- 2024 учебный год.	Наставники
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	январь 2024	

		Текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки	года	Куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	февраль 2024 года	Куратор целевой модели наставничества
	Мотивация и поощрения наставников		<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 5. Проведение круглого стола "Наставник года", "Лучшая пара". 	март 2024 года	Директор школы
				май 2024 года	Зам. директора, куратор целевой модели наставничества