Договор о практической подготовке № 175-12-2021/ИСЧ

г. Москва "08" 12 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина. (Технологии. Дизайн. Искусство)», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице первого проректора – проректора по учебно-методической работе Дембицкого Сергея Геннадиевича, действующего на основании Доверенности с одной стороны, и Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «ЛИДЕРЫ», именуемая в дальнейшем «Профильная организация» в лице директора Шилкиной Марины Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в отдельности «Сторона», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1 Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее практическая подготовка) по направлению подготовки бакалавриата 37.03.01 Психология профили Социальная психология, Психология организационного развития в Профильной организации.

1.2 Образовательная программа / программы, компоненты образовательной программы (далее – компоненты образовательной программы), при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации и проведения практической подготовки, согласуются Сторонами в соответствии с формой, определенной в Приложении (Приложение №1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении №1 к настоящему Договору, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами в соответствии с формой, определенной в Приложении (Приложение №2).

1.4 Настоящий Договор заключается в учебных, научно-практических некоммерческих целях. В его рамках недопустимы финансовые обязательства. Исполнение Договора не может противоречить основным целям и задачам деятельности сторон.

2 Права и обязанности Сторон

2.1 Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя (руководителей) по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- обеспечивает связь с руководителем (руководителями) по практической подготовке от Профильной организации;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий практической подготовки, участвует в распределении обучающихся и перемещении их по видам работ;
- осуществляет контроль за ходом практической подготовки, посещением обучающихся, соблюдением сроков прохождения практической подготовки и ее содержания, ведет учет выполненных обучающимися индивидуальных заданий;
- контролирует представление обучающимися отчетов о прохождении практической подготовки по форме, установленной Организацией, оценивает результаты выполнения обучающимися программы практической подготовки;

2.1.3 сообщить данные о руководителе (руководителях) практической подготовки со Стороны Организации (Ф.И.О., контактные данные);

2.1.4 при смене руководителя (руководителей) практической подготовки в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.5 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися Университета в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.6 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать в Организацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, технике безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам, гигиеническим нормативам и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю практической подготовки от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение №2 к настоящему договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 предоставить обучающимся доступ к информации в объеме, необходимом для выполнения индивидуальных заданий, за исключением конфиденциальной информации;

2.2.11 составить характеристику работы обучающихся, оценить полученные профессиональные навыки и уровень овладения компетенциями.

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, режима конфиденциальности, принятых в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и режима конфиденциальности в период организации практической подготовки приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3 Срок действия Договора

3.1 Договор вступает в силу с момента подписания и действует по «31» декабря 2024 г. включительно, а в части исполнения Сторонами обязательств по Договору до полного их исполнения.

4 Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляются по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4 Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.5 Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

4.6 Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

4.7 За невыполнение своих обязанностей по настоящему Договору

Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.8 Ни одна из Сторон не несет ответственность в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ею какого-либо обязательства по настоящему Договору, если указанное невыполнение обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5 Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Организация
ИНН: 7705001020/770501001
Почтовый адрес: 119071, Москва,ул.Малая Калужская,1

Телефон: (495) 811-01-01, доб.1357
E-mail info@rguk.ru

Первый проректор - проректор по учебно-методической работе
_____ С.Г. Дембицкий
«06» декабря 2021 г.

Профильная организация
ИНН: 7733191951 ОГРН: 1147799014879
Почтовый адрес: 143025, г. Одинцово, с. Ромашково, ул. Никольская, 16, кор.2

Телефон: (499)795-95-65
E-mail: cvo@leaders-is.com

Директор
_____ /М.А. Шилкина
«06» декабря 2021 г.

Приложение 1
к договору о практической подготовке
№175-12-2021/исп от «03» 12 2021 г.

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка

по направлению подготовки бакалавриата 37.03.01-Психология, профиль Социальная психология, Психология организационного развития

№ п\п	Компоненты образовательной программы (с указанием наименования учебных предметов курсов, дисциплин, модулей, практик (учебная / производственная) и т.д.)	Количество обучающихся	Сроки организации и проведения практической подготовки
1.	Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Учебно-ознакомительная практика	15	07.02.2022 – 20.02.2022 06.02.2023 -18.02.2023 05.02.2024-17.02.2024
2.	Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная практика в профильных организациях	15	16.03.2022 – 12.04.2022 13.03.2023-09.04.2023 11.03.2024-13.04.2024 01.12.2024-31.12.2024
3	Производственная практика Преддипломная практика	15	27.04.2022 – 27.05.2022 24.04.2023-28.05.2023 22.04.2024-26.05.2024

Организация

ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»

Первый проректор - проректор по учебно-методической работе

_____ С.Г. Дембицкий

«03» 12 2021 г.

Профильная организация

ОАНО «ЛИДЕРЫ»

Общеобразовательная Автономная Некоммерческая Организация «ЛИДЕРЫ»

Директор

_____ / М.А. Шилкина /

«01» декабря 2021 г.

Приложение 2
к договору о практической подготовке
№ 175-12-2021/исп от «08» 12 2021 г.

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования

по **направлению подготовки 37.03.01 – психология. Профили Социальная психология, Психология организационного развития**

№ п\п	Компоненты образовательной программы (с указанием наименования учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик (учебная / производственная) и т.д.)	Наименование / номер помещения	Адрес
1.	Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Учебно-ознакомительная практика	№1	Москва, ул. Верхняя д. 20 стр 3
2	Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная практика в профильных организациях	№1	Москва, ул. Верхняя д. 20 стр 3
3	Производственная практика Преддипломная практика	№1	Москва, ул. Верхняя д. 20 стр. 3

Организация

ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина

Первый проректор – проректор по учебно-методической работе

_____ С.Г. Дембицкий

«___» _____ 20__ г.

Профильная организация

ОАНО «ЛИДЕРЫ»

Общеобразовательная Автономная Некоммерческая Организация «ЛИДЕРЫ»

Директор

_____ / М.А. Шилкина/

«16» сентября 2021 г.